

ПРИНЯТО:

на заседании Совета школы
МБОУ «Кормиловская СОШ № 1»
Протокол № 4 от 19.04. 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:

директор МБОУ

«Кормиловская СОШ № 1»

Л.А. Русакова /

Приказ № 4 от 20.04. 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ ПЕДАГОГЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения.

Социальный педагог – сотрудник школы, который создает условия для социального и профессионального саморазвития учащихся, организуя деятельность педагогов и родителей на основе принципов гуманизма, с учетом исторических и культурных традиций.

Основной задачей социального педагога школы является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой.

Обязанности социального педагога школы может выполнять работник, квалификация которого подтверждается дипломом о профессиональном педагогическом образовании, сертификатом социального педагога.

Социальный педагог взаимодействует с администрацией школы, учителями, педагогом-психологом, валеологом, педагогом-организатором, воспитателями, учащимися и их родителями (лицами их заменяющими).

Для достижения своих профессиональных целей он устанавливает контакт с представителями государственных органов управления, общественных объединений, со всеми организациями, в которых необходимо представлять интересы учащихся; участвует в работе педагогического совета образовательного учреждения, осуществляет контакт с местными органами власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства.

Прием и увольнение социального педагога производится в порядке, установленном КЗоТ (Кодекс законов о труде).

Руководство деятельностью социального педагога осуществляется руководителем образовательного учреждения.

Аттестация социального педагога производится аттестационной комиссией в установленном законом порядке.

Деятельность социального педагога осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

2. Организационные вопросы деятельности социального педагога

Социальный педагог является равноправным членом педагогического коллектива. Он принимает участие в работе педагогических советов и

методических объединений.

Социальному педагогу выделяется отдельное помещение. Он обеспечивается канцелярскими товарами, сейфами для хранения личных дел, оргтехниккой и средствами на транспортные расходы.

Учитывая специфический характер социально-педагогической деятельности, режим работы социального педагога должен быть вариативным, гибким, обеспечивать эффективность использования рабочего времени; удобным для всех категорий клиентов и приспособленным к условиям конкретной школы.

График работы социального педагога утверждается руководителем образовательного учреждения. При составлении графика учитывается время, затраченное вне образования на выполнение своих служебных обязанностей.

3. Обязанности социального педагога

- обслуживает комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях и по месту жительства детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении детей и родителей и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между личностью детей и учреждением, семей, средой, специалистами различных социальных и административных органов;
- определяет задачи, формы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности детей;
- организует различные виды социально ценной деятельности детей и взрослых, мероприятий, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке;
- способствует установлению гуманных, нравственных, здоровых отношений в социальной среде;
- содействует созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности детей, обеспечивает охрану их жизни и здоровья;
- осуществляет помощь в трудоустройстве нуждающихся родителей, оформлении пенсии, пособий детям из числа беспризорных и безнадзорных;
- взаимодействует с учителями, родителями, со службой занятости, с благотворительными организациями и т.д. в оказании помощи детям и семьям, попавшим в экстремальные ситуации;
- ведёт: социальный паспорт школы, диагностику "трудных" подростков, диагностику "трудных" детей, план индивидуальной помощи подросткам и их семьям, учёт интересов детей и их реализации через воспитательные Центры и кружки, дневник наблюдений социальной ситуации в доме, поведения подростков.

-

4. Функции социального педагога

- Аналитико-диагностическая: постановка "социального диагноза", для чего проводится изучение личностных особенностей и социально-бытовых условий жизни детей, семьи, социального окружения; выявление позитивных и негативных влияний на ребенка, подростка, а также различного рода проблем; установление причин отклоняющего поведения детей и подростков, причин социального неблагополучия семьи;
- Прогностическая: программирование и прогнозирование на основе анализе социально-педагогической ситуации, процесса воспитания и развитие личности; определение перспектив процесса саморазвития и самовоспитания личности;
- Организационно-коммуникативная: установление деловых и личностных контактов; формирование демократической системы взаимоотношений в детской и подростковой среде, а также в их личных взаимоотношениях и со взрослыми;
- Коррекционная: осуществление коррекции всех воспитательных влияний, оказываемых на детей и подростков как со стороны семьи, так и социальной среды, в том числе и неформальной; усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды;
- Социально-профилактическая и реабилитационная: организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков; влияние на формирование нравственно-правовой устойчивости; организация системы мер социального оздоровления семьи, своевременное оказание социально-правовой и др. помощи семьям и детям группы социального риска;
- Координационно-организационная: организация социально значимой деятельности детей и подростков в открытой среде; влияние на разумную организацию досуга;
- Охранно-защитная: использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности; взаимодействие с органами социальной защиты;
- Психотерапевтическая: забота о душевном равновесии ребенка; оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов; организация ребенку, взрослому "ситуации успеха";
- Посредническая: осуществление связи в интересах ребенка между семье, образовательным учреждением и ближайшим окружением ребенка.

5. Социальный педагог

в деятельности обязательно должен придерживаться следующих правил

- не вредить здоровью ребёнка, но укреплять и поддерживать его физическое и психическое здоровье, воспитывать стремление к здоровому образу жизни;
- обязан использовать объективную систему знаний, умения и навыки для

- оказания помощи отдельным людям, группам и обществам в их развитии;
- уважать права каждого человека и права социальных групп, их независимость и достоинство;
- вести работу только в рамках своей компетентности, нести персональную ответственность за качество своей работы; не поддаваться влияниям и нажимам; информировать клиента о предпринимаемых мерах, характере оказываемой ему помощи;
- должен соблюдать высокие нравственные стандарты своего поведения исключая любые уловки, введение кого-либо в заблуждение, нечестные действия; всегда действовать исключительно в интересах клиента;